

PRAVIDLA VYÚČTOVÁNÍ PROGRAMOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA SLAVIČÍN

Vyúčtování se provádí na formuláři „**Závěrečná zpráva a vyúčtování programové dotace z rozpočtu města Slavičín**“, který je nedílnou součástí smlouvy (příloha č. 1), případně je k dispozici na internetových stránkách města Slavičín – www.mesto-slavicin.cz (Městský úřad Slavičín – Tiskopisy a formuláře – Odbor ekonomický – Programové dotace aktuálního roku) nebo na odboru ekonomickém MěÚ Slavičín.

Vyúčtováním poskytnuté programové dotace z rozpočtu města Slavičín se rozumí:

Předložení dokladů prokazujících úhradu nákladů na účel stanovený Veřejnoprávní smlouvou (čl. II odst. 1) ve výši poskytované dotace.

1. Účel výdaje na dokladu musí být shodný s účelem uvedeným ve smlouvě o poskytnutí dotace. Úhrada výdaje musí být doložena dokladem o zaplacení.
2. Příjemce předkládá kopie dokladů, současně předloží k odsouhlasení také originály dokladů, které mu budou po odsouhlasení vráceny.
3. Za průkazné se považují následující doklady:
 - a) doklady, které obsahují náležitosti účetního dokladu dle ust. § 11 odst. 1 písm. a-e) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) v případě nákupu za hotové
 - paragon a současně doklad EET* v souladu se Zákonem o evidenci tržeb – č.112/2016 Sb.
*(*neplatí v případě pozastavení povinnosti EET)*
 - faktura + doklad o zaplacení: příjmový pokladní doklad příjemce hotovosti nebo výdajový pokladní doklad příjemce dotace
 - v případě bezhotovostní platby
 - faktura + doklad o zaplacení: výpis z účtu nebo ústřížek poštovní poukázky nebo doklad pošty o zaplacení dobírky
 - v případě vyúčtování dopravy (cestovného)
 - doložit údaje dle cestovního příkazu včetně prokázání účelu cesty (rozpis soutěže, přihláška k účasti, zápis o utkání, výsledková listina atd.)
 - c) v případě, že je na dokladech odkazováno nebo jsou jejich součástí jiné písemnosti (např. dodací list, soupis prací, smlouva apod.), je nutno doložit také tyto písemnosti;
 - d) každý doklad musí být opatřen podpisem příjemce – tj. osoby, která za vyúčtování odpovídá;
 - e) každý doklad evidovaný v účetnictví žadatele musí být viditelně označen textem *Dotace města Slavičín 20xx* (=příslušný kalendářní rok).
4. V případě, že uznatelné náklady nedosáhnou výše již poskytnuté zálohy dotace, je příjemce povinen bez zbytečného odkladu nepoužitou část finančních prostředků vrátit na účet města Slavičín č. 2924661/0100. Toto je třeba doložit dokladem - výpisem z účtu nebo dokladem o vrácení hotovosti.